

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Begripsomschrijvingen

Artikel 1.

In dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

Vereniging	: de Hengelsportvereniging De Rietvoorn, gevestigd te Veenendaal.
Statuten	: de Statuten van de vereniging.
Lid	: een lid van de vereniging.
Jeugdlid	: een aspirant-lid.
Algemene vergadering	: alle vergaderingen, welke als zodanig als ledenvergadering zijn omschreven.
Bestuur	: Het bestuur van de vereniging.
Boekjaar	: 1 januari tot en met 31 december

Aanvang lidmaatschap en jeugdlidmaatschap.

Artikel 2.

- 2.1 Het lidmaatschap en het jeugdlidmaatschap vangen aan op de dag waarop aan de financiële verplichting, bij vooruitbetaling is voldaan.
- 2.2 Bij toetreding tot de vereniging is de volle jaarcontributie verschuldigd, ongeacht het tijdstip van toetreden.
- 2.3. Beroep tegen weigering van het lidmaatschap of het jeugdlidmaatschap moet schriftelijk worden ingesteld.
Het beroepschrift moet naar het bestuur worden gezonden. Het bestuur neemt de behandeling van het beroep op in de agenda van de eerstvolgende algemene vergadering. Deze vergadering mag door de belanghebbende worden bijgewoond. Hij mag daarin ook het woord voeren.

Beëindiging lidmaatschap of jeugdlidmaatschap

Artikel 3.

- 3.1 Opzegging van het lidmaatschap of het jeugdlidmaatschap door een lid of een jeugdlid moet schriftelijk vóór 1 oktober plaatsvinden. Na opzegging eindigt het lidmaatschap of het jeugdlidmaatschap aan het einde van het boekjaar.
- 3.2 Afvoering van een lid of jeugdlid vindt zonder meer plaats indien het lid of het jeugdlid 14 dagen na aanvang van het nieuwe boekjaar niet aan zijn financiële verplichtingen heeft voldaan. Na afvoering kan de betreffende sportvisser wederom lid of jeugdlid worden, na het voldoen van zijn financiële verplichtingen.

Royement en schorsing

Artikel 4.

- 4.1 Royement vindt plaats bij besluit van de algemene vergadering. Royement kan worden voorafgegaan door schorsing, welke plaatsvindt bij besluit van het bestuur.
- 4.2 Redenen voor royement of schorsing zijn:
handelen in strijd met of niet naleven van de statuten, dit reglement en overige door de vereniging genomen besluiten; het op een andere wijze ernstig schaden van de belangen van de sportvisserij of van de vereniging.
- 4.3 Een besluit tot schorsing wordt het betrokken lid of jeugdlid onverwijld schriftelijk medegedeeld onder vermelding van de redenen welke tot de schorsing hebben geleid. Het bestuur kan een schorsing intrekken. Indien het bestuur van deze mogelijkheid geen gebruik maakt, geldt de schorsing tot de eerstvolgende algemene vergadering.

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

- 4.4 Een voorstel tot roeyement wordt door het bestuur aan de algemene vergadering gedaan. Het voorstel wordt onverwijld aan het betrokken lid of jeuglid schriftelijk medegedeeld, waarbij tevens de reden tot het voorstel wordt vermeld. Het betrokken lid of jeuglid wordt in de gelegenheid gesteld zich, betreffende het voorstel, door het bestuur te laten horen.
- 4.5 Geschorste en geroyeerde leden en jeugdleden verliezen hun uit het lidmaatschap en het jeugdlidmaatschap voortvloeiende rechten, doch behouden hun verplichtingen tot het eind van het verenigingsjaar. De geschorste leden en jeugdleden hebben wel recht tot bijwonen van de algemene vergadering waarin betreffende het voorstel tot roeyement zal worden beslist.
- 4.6 Door de vereniging uitgegeven vergunningen of andere documenten moeten door geschorste leden en jeugdleden binnen een door het bestuur te bepalen termijn bij het secretariaat van de vereniging worden ingeleverd.

Sponsoring.

Artikel 5.

Een besluit tot het aangaan van een overeenkomst tot sponsoring moet worden genomen door de algemene vergadering.

Een ontwerp van de overeenkomst moet ten minste vijf dagen vóór de dag waarop de algemene vergadering zal worden gehouden op een daartoe geschikte plaats voor de leden en jeugdleden ter inzage worden gelegd.

Bestuur en commissieleden.

Artikel 6.

- 6.1 Bestuurs- en commissieleden kunnen slechts zijn natuurlijke personen, die de leeftijd van 18 jaar hebben bereikt. Kandidaatstelling voor zodanig lidmaatschap kan plaatsvinden door het bestuur en door een lid. De kandidaten moeten zich vóór de verkiezing bereid verklaren een dergelijke functie te aanvaarden. Voor voorziening in tussentijdse vacatures behoeft geen kandidaatstelling plaats te vinden.
- 6.2 Commissieleden worden in principe door de algemene vergadering gekozen of door het bestuur.
- 6.3 Behoudens de functie van voorzitter in het bestuur worden in het bestuur en in een commissie de taken en functie van de leden in onderling overleg verdeeld. In een commissie wordt in onderling overleg een rooster voor periodiek aftreden opgesteld.
- 6.4 Leden van het bestuur of een commissie moeten lid van de vereniging zijn.

Bestuur.

Artikel 7.

De samenstelling van het bestuur en de verdeling van de taken binnen het bestuur wordt uiterlijk op 1 juli aan de leden medegedeeld.

Artikel 8.

Wanneer bestuursleden hun functie niet op een voor de vereniging aanvaardbare wijze vervullen kunnen zij bij besluit van de algemene vergadering tussentijds van hun bestuurslidmaatschap worden ontheven. Deze bepaling kan op gelijke wijze worden toegepast ten aanzien van commissieleden.

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Taken van het bestuur.

Artikel 9.

De taak van het bestuur is in het bijzonder:

- 9.1 het toezicht houden op de naleving van de statuten en reglementen en het uitvoeren van de besluiten van de vereniging;
- 9.2 het vertegenwoordigen van de vereniging waar zulks nodig is.
- 9.3 het bijeenroepen van de algemene vergadering.

Taakverdeling in het bestuur.

Artikel 10.

- 10.1 Na elke bestuursverkiezing vindt binnen het bestuur opnieuw een taakverdeling plaats.
- 10.2 De voorzitter is belast met de leiding van de algemene vergadering en de vergaderingen van het bestuur. Hij ziet toe op de uitvoering van de door de algemene vergadering genomen besluiten. Hij ondertekent, na de vaststelling, de notulen van de algemene vergadering en van de vergaderingen van het bestuur, dat samen met de secretaris. Hij vertegenwoordigt de vereniging in overkoepelende lichamen en overheidsinstanties, doch kan dit geheel of gedeeltelijk aan andere bestuursleden delegeren. Als vertegenwoordiger van het bestuur heeft hij toegang tot alle vergaderingen, behalve de vergadering van een commissie, die is belast met een onderzoek naar het door hem gevoerde beleid.
- 10.3 De secretaris is verantwoordelijk voor het schriftelijk contact tussen het bestuur en leden en de voorbereiding van algemene vergaderingen en bestuursvergaderingen. Hij voert de correspondentie, welke van het bestuur uitgaat. Zijn adres fungeert als correspondentieadres van de vereniging. Ingekomen stukken legt hij zo spoedig mogelijk aan het bestuur voor. Hij beheert het archief van de vereniging, voor zover het niet bij anderen berust. Hij ontwerpt de notulen van de vergaderingen van de algemene vergadering en van het bestuur en ondertekent deze, na de vaststelling, tezamen met de voorzitter. Hij stelt een verslag op ten behoeve van de door het bestuur af te leggen rekening en verantwoording in de in artikel 14-A-a. van de statuten genoemde vergadering.
- 10.4 De penningmeester is verantwoordelijk voor het goede beheer van de financiën van de vereniging. Hij heeft tot taak vorderingen voor de vereniging te innen en betalingen te verrichten. Hij is bevoegd te beschikken over de tegoeden van de vereniging op bank of girorekeningen. Hij kan de voorzitter en de secretaris machtigen deze bevoegdheid gezamenlijk uit te oefenen. Hij waarschuwt het bestuur tijdig indien een door de algemene vergadering voor het lopende verenigingsjaar vastgestelde begrotingspost dreigt te worden overschreden. Hij stelt een rekening van baten en lasten en een verslag op ten behoeve van de door het bestuur af te leggen rekening en verantwoording in de in artikel 14-A-a. van de statuten bedoelde vergadering. Hij beheert dat gedeelte van het verenigingsarchief, dat betrekking heeft op de financiële zaken. Hij ontwerpt de begroting voor een nieuw verenigingsjaar.
- 10.5 De overige bestuursleden worden belast met de verantwoordelijkheid voor een bepaalde taak.
- 10.6 Binnen het bestuur worden voor alle functies zoveel mogelijk plaatsvervangers aangewezen.

Bestuursvergaderingen.

Artikel 11.

- 11.1 Minimaal vier maal per jaar wordt een bestuursvergadering gehouden. Oproeping vindt schriftelijk plaats, minimaal een week te voren onder vermelding van de agenda. Bijlagen, die betrekking hebben op de te behandelen agendapunten, worden zoveel mogelijk tegelijk met de oproep verzonden.

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

- 11.2 Bestuursleden hebben het recht om tijdens de vergadering agendapunten in te brengen, mits met toestemming van de voorzitter. Ordevoorstellen mogen ten allen tijde worden ingebracht.
- 11.3 Voor het nemen van een besluit in een bestuursvergadering is de aanwezigheid van ten minste vijf bestuursleden vereist, waarvan ten minste twee van het dagelijks bestuur, tenzij het nemen van een besluit ter zake van dezelfde aangelegenheid reeds eenmaal wegens onvoltalligheid van de vergadering moest worden uitgesteld. In spoedeisende gevallen wordt door het dagelijks bestuur een besluit genomen. In de eerstvolgende bestuursvergadering moet van dat besluit mededeling worden gedaan.
- 11.4 In een bestuursvergadering vindt stemmen over personen in de regel schriftelijk plaats, over zaken in de regel mondeling. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen. Elk bestuurslid heeft één stem. Besluiten worden met meerderheid van stemmen genomen.

Controle Sportvisserij.

Artikel 12.

- 12.1 Controles worden gecoördineerd door een door het bestuur aangestelde Coördinator Controle Sportvisserij.
- 12.2 De controleurs voeren de controles via een door de coördinator en/of diens waarnemer opgesteld rooster of individueel.
- 12.3 Bij deze controles mogen alleen de controleurs de Vispas in beslag nemen na constatering van overtredingen van de eerder genoemde regels.
- 12.4 De controles kunnen ondersteund worden door politie, gemeentelijke en/of federatieve Buitengewoon Opsporing Ambtenaar(en).
- 12.5 De coördinator onderhoudt de contacten met de politie en de gemeentelijke- en federatieve BOA's.
- 12.6 Geconstateerde overtredingen dienen bij de coördinator worden gemeld die bij calamiteiten contact zal opnemen met eerder genoemde instanties.
- 12.7 Sancties na overtredingen
- Overtredingen geconstateerd door politie of BOA's wordt de hoogte van het boetebedrag bepaald door de Officier van Justitie. Ook kunnen deze beslagleggen op de gebruikte vismaterialen.
 - Bij inname van de vispas, dient deze bij de coördinator worden ingeleverd die deze ter hand stelt aan de secretaris. Deze Vispas wordt dan minimaal drie maanden ingehouden. De betreffende sportvisser ontvangt dan een schriftelijke waarschuwing met tevens daarin de periode van inname vermeld.
 - Na twee schriftelijke waarschuwingen bepaalt de Algemene Leden Vergadering of en hoelang de ten naam gestelde van de ingenomen Vispas geroyeerd wordt.
 - Bij geconstateerde overtredingen door een controleur wordt buiten zijn controleurspas ook de vispas ingenomen. Deze controleur is bij de inname van zijn controleurspas direct buiten dienst gesteld. Het bestuur bepaalt hoe lang de Vispas wordt ingehouden.
- 12.9 Bezwaar tegen het innemen van de vispas kunnen alleen schriftelijk ingediend worden bij de secretaris van de vereniging. Het bestuur beslist hierin. Bezwaren tegen besluiten die door het bestuur of de Algemene Ledenvergadering zijn genomen kunnen alleen schriftelijk ingediend worden bij de secretaris. De Algemene Ledenvergadering beslist hierin.

Algemene vergadering.

Artikel 13.

- 13.1 Leden hebben het recht agendapunten voor behandeling in de algemene vergadering schriftelijk bij het bestuur in te dienen, behoudens het bepaalde in lid twee van dit artikel. Dergelijke agendapunten moeten uiterlijk drie dagen voor de vergadering in het bezit van het bestuur zijn.

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

13.2 In de algemene vergadering kunnen uitsluitend besluiten worden genomen over op de agenda vermelde punten. Wanneer daartoe met een meerderheid van twee derde van de aanwezige leden wordt besloten kunnen staande de vergadering agendapunten worden toegevoegd.

Orde van vergaderingen in het algemeen.

Artikel 14.

14.1 De vergaderingen van alle bestuurlijke organen van de vereniging worden geleid door een voorzitter. Deze is verantwoordelijk voor de goede gang van zaken in de vergadering. Hij moet zich zoveel mogelijk houden aan de agenda van de vergaderingen en er voor zorgen, dat een ieder voldoende gelegenheid krijgt zijn mening naar voren te brengen. De voorzitter is niet verplicht iemand meer dan driemaal het woord te verlenen over hetzelfde onderwerp. De voorzitter heeft het recht een spreker het woord te ontnemen indien deze buiten de orde van de vergadering gaat. Hij is gerechtigd een lid of jeugdlid, dat de orde verstoort het verder bijwonen van de vergadering te ontzeggen. Hij kan de vergadering zonodig schorsen of verdagen. Indien de voorzitter van oordeel is dat aan een bepaald vraagstuk voldoende aandacht is besteed kan hij de discussie sluiten en overgaan tot stemming c.q. bespreking van het volgende punt van de agenda.

14.2 Bestuursleden en commissieleden zijn ten aanzien van aan hen voor intern gebruik getoonde gegevens tot geheimhouding verplicht.

Orde van algemene vergadering

Artikel 15.

15.1 Voor zover in de statuten of dit reglement niet anders is bepaald hebben tot de algemene vergadering alleen toegang de leden en jeugdleden. Jeugdleden hebben geen stemrecht (art.15 - 2 - 2. van de statuten.) De voorzitter kan ook anderen tot de vergadering toelaten. Hij doet daarvan onmiddellijk na de opening mededeling.

15.2 Stemmen over zaken geschiedt in de regel mondeling, over personen in de regel schriftelijk. Bij staking van stemmen wordt het voorstel geacht niet te zijn aangenomen.

15.3 Mondelinge stemming vindt plaats door handopsteken. Bij een schriftelijke stemming wijst de voorzitter uit de aanwezige leden een stembureau van ten minste twee leden aan. Het stembureau verzamelt en controleert de uitgebrachte stemmen en deelt de voorzitter de uitslag mee.

Contributie.

Artikel 16.

De leden en de jeugdleden zijn ongeacht het tijdstip van inschrijven een jaarcontributie verschuldigd. De contributiebedragen worden door de algemene vergadering vastgesteld. Inschrijfgeld is verschuldigd voor die leden die niet tijdig via een bank of giro hun contributie betalen, uitgezonderd de jeugdleden. De hoogte van het bedrag van het inschrijfgeld wordt door de algemene vergadering vastgesteld.

HENGELSPORTVERENIGING DE RIETVOORN VEENENDAAL

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Jaarstukken

Artikel 17.

De penningmeester ontvangt de in artikel 18 - 2. van de statuten bedoelde commissie op een daartoe geschikte plaats en geeft hen inzage van de boeken en de bescheiden. die aan de boekingen ten grondslag liggen. Hij geeft daarnaast de mondelinge toelichting, welke nodig is voor een goede oordeelsvorming van de commissie.

Vergoedingen.

Artikel 18.

De algemene vergadering kan aan leden van het bestuur een jaarlijkse vergoeding toekennen voor de aan de vervulling van de functie onvermijdelijk verbonden kosten.

Wijziging.

Artikel 19.

Wijziging van dit reglement kan plaatsvinden op gelijke wijze als voor statutenwijziging is voorgeschreven. Deze wijzigingen kunnen direct van kracht worden verklaard.

Vastgesteld in de algemene vergadering van 18 maart 1993.
Gewijzigd in de algemene vergadering van 18 februari 2019.

De voorzitter

de secretaris

S. Kantelberg

E. Stobbe